

# POJANLUOMAN KYLÄSEURAN SÄÄNNÖT

## 1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Pojanluoma-seura ry.

Kotipaikka Ilmajoen kunta ja toimialueena Pojanluoman kylä lähialueineen.

## 2 § Tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on koota kaikki kyläalueen ihmiset yhteistoimintaan kyläalueensa hyväksi, kylän asukkaiden aineellisen ja henkisen hyvinvoinnin edistämiseksi ja heidän ammattitietojensa ja – taitojensa kehittämiseksi sekä liikunnan ja vapaa-ajan toimintojen järjestämiseksi.

## 3 § Tarkoituksen toteuttaminen

Tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys:

1. toimeenpanee kokous- ja opintotilaisuuksia, urheilu- ja muita kilpailuja, retkeilyjä, näyttelyitä ja juhlia.
2. opastaa jäseniään maaseudun yritystoimintaan, kotitalouteen sekä puutarhan ja ympäristön hoitoon.
3. hankkii jäsentensä yhteiseen käyttöön koneita, työvälineitä ja laitteita sekä edistää muita yhteishankkeita.
4. edistää kotien keskinäistä yhteistoimintaa ja ihmisten välistä kanssakäymistä sekä ylläpitää ja kehittää maaseudun kulttuuriperinnettä ja -palveluita.
5. tekee aloitteita ja antaa lausuntoja sekä toimii kyläyhteisön taloudellisen ja henkisen toiminnan edistämiseksi ja viihtyvyyden parantamiseksi.
6. voi perustaa jaostoja tarkoituksensa toteuttamiseksi (esim liikunta- ja vapaa-ajanjaosto, maaseutujaosto ym.) . Myös muita jaostoja voidaan perustaa toiminnan sitä vaatiessa.

Toimintansa toteuttamiseksi yhdistys voi vastaanottaa lahjoituksia, omistaa kiinteistöjä, järjestää arpajaisia ja varojen keräyksiä sekä pitää majoitus-, kahvila- ja ravintolaliikettä. Tarvittaessa yhdistys hankkii tällaiseen toimintaansa asianmukaisen luvan.

Yhdistyksen tarkoituksena ei ole tuottaa taloudellista ansiota siihen osallistuville eikä sen toiminta muutenkaan saa muodostua pääasiallisesti taloudelliseksi.

## 4 § Jäsenyys

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voidaan ottaa henkilö, joka hyväksyy toiminnan tarkoituksen sekä sitoutuu noudattamaan yhdistyksen sääntöjä. Jäseneksi hyväksymisestä päättää yhdistyksen johtokunta. Yhdistyksen kunniajäseneksi voidaan kutsua sen toiminnassa erityisesti ansioitunut henkilö. Kannattajajäseneksi, joilla on kokouksissa puhe- mutta ei äänivaltaa, johtokunta voi hyväksyä yksityisiä henkilöitä ja osuuskuntia sekä muita oikeuskelpoisia yhteisöjä. Jäsen voidaan erottaa yhdistyksestä, mikäli hän jättää toistuvasti jäsenmaksunsa suorittamatta tai johtokunnan varoituksesta huolimatta toimii yhdistyksen tarkoituksia vastaan. Erottamisesta päättää johtokunnan ehdotuksesta yhdistyksen kokous.

## 5 § Jäsenyydestä johtuvat maksut

Varsinaiset jäsenet suorittavat yhdistykselle vuosittain jäsenmaksun ja kannattajajäsenet kannatusmaksun, joiden suuruus määrätään yhdistyksen varsinaisessa kokouksessa.

## 6 § Yhdistyksen kokoukset

Päätätamisvalta on yhdistyksen kokouksella. Varsinainen kokous pidetään tammi-maaliskuussa ja siinä käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään vuosikertomus ja tilinpäätös sekä tilintarkastajien niistä antama lausunto
2. päätetään vuosikertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille
3. päätetään kuluvan vuoden jäsen- ja kannatusmaksujen suuruudesta
4. hyväksytään kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
5. vahvistetaan jaostojen säännöt
6. valitaan yhdistyksen puheenjohtaja joka toinen vuosi
7. valitaan jaostojen puheenjohtajat seuraavaksi kaudeksi
8. valitaan johtokunnan jäsenet erovuoroisten tilalle
9. valitaan jäsenet jaostoihin seuraavaksi toimikaudeksi
10. valitaan kaksi tilintarkastajaa ja varatilintarkastajat tarkastamaan kuluvan vuoden hallintoa ja tilejä
11. muut mahdolliset asiat

Kutsu yhdistyksen kokoukseen toimitetaan jäsenille vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta julkaisemalla se paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanomalehdessä tai ilmoitustaululla. Yhdistyksen kokouksen avaa yhdistyksen puheenjohtaja tai hänen ollessaan estyneenä joku muu johtokunnan jäsen. Kokousta johtaa tilaisuutta varten valittu puheenjohtaja. Yhdistyksen ylimääräinen kokous pidetään, kun johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään 1/10 osaa äänioikeutetuista jäsenistä pyytää sitä.

## 7 § Johtokunta

Yhdistystä edustaa tai sen asioita hoitaa johtokunta, johon kuuluu 2 vuodeksi kerrallaan ja enintään 3 peräkkäiseksi kaudeksi valittu puheenjohtaja sekä kolmeksi vuodeksi kerrallaan ja enintään kolmeksi peräkkäiseksi toimikaudeksi valitut (3-5) muuta jäsentä ja kolmen jaoston puheenjohtajat.

Johtokunnan jäsenten valinnassa tulee mahdollisuuksien mukaan ottaa huomioon yhdistykseen kuuluvat toimialat sekä naisten ja miesten tasavertaisuus. Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt johtokunta valitsee keskuudestaan tai johtokunnan ulkopuolelta. Johtokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet johtokunnan jäsenistä on läsnä. Johtokunnan jäsenistä on vuosittain erovuorossa kolmannes, aluksi arvan, sittemmin vuoron mukaan.

## 8 § Nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja jompi kumpi yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

## 9 § Johtokunnan tehtävät

## Johtokunta

1. kantaa ja vastaa yhdistyksen puolesta
2. kutsuu koolle yhdistyksen kokoukset, valmistele niissä käsiteltäviksi tulevat asiat sekä panee toimeen kokouksen päätökset
3. pitää huolta ja vastaa siitä, että yhdistyksen rahavaroja, kiinteistöjä ja kalustoa sekä muuta omaisuutta hoidetaan huolellisesti
4. huolehtii yhdistyksen toimintasuunnitelman, talousarvion, toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen laatimisesta
5. laatii jaostojen ohjesäännöt ja vie ne varsinaisen kokouksen vahvistettavaksi
6. päättää jäsenmaksujen perintätavasta ja toimeenpanee jäsenmaksujen perinnän
7. valitsee edustajat muiden yhteisöjen kokouksiin

## 10 § Puheenjohtajan tehtävät

### Yhdistyksen puheenjohtaja

1. pitää huolta yhdistyksen eduista ja menestyksestä
2. valvoo sääntöjen noudattamista ja yhdistyksen toimintaa
3. kutsuu koolle johtokunnan kokoukset
4. johtaa puhetta johtokunnan kokouksissa ja avaa yhdistyksen kokoukset

## 11 § Sihteerin tehtävät

### Yhdistyksen sihteeri

1. laatii johtokunnan kokousten pöytäkirjat
2. valmistaa yhdistyksen toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen
3. panee toimeen johtokunnan päätökset yhdessä puheenjohtajan kanssa
4. hoitaa yhdistyksen kirjeenvaihdon ja arkiston
5. suunnittelee ja laatii yhdessä puheenjohtajan kanssa ehdotuksia ja aloitteita yhdistyksen toiminnan jatkuvan vireyden pitämiseksi ja kehittämiseksi.

## 12 § Rahastonhoitajan tehtävät

1. pitää luetteloja jäsenistä sekä huolehtii yhteistyössä johtokunnan kanssa jäsen- ja kannatusmaksujen kantamisesta
2. hoitaa, ottaa vastaan ja kuittaa yhdistyksen kassaan tulevat rahavarat sekä suorittaa yhdistyksen velvoitusten mukaiset tai johtokunnan määräämät maksut sekä hoitaa yhdistyksen tilinpidon
3. pitää kalusto- tai muuta omaisuusluetteloja sekä hoitaa johtokunnan valvonnan alaisena yhdistyksen omaisuutta, ellei tehtävää ole annettu jonkun muun hoidettavaksi
4. laatii vuosittain ehdotukset yhdistyksen talousarvioksi ja tilinpäätökseksi sekä muut yhdistyksen taloutta koskevat tiedonannot ja selvitykset
5. suunnittelee yhdessä puheenjohtajan ja sihteerin kanssa toimenpiteitä yhdistyksen talouden vahvistamiseksi.

## 13 § Tilikausi

Yhdistyksen tilit päätetään kalenterivuositain. Tilinpäätös, vuosikertomus ja muut tarvittavat asiakirjat on johtokunnan jätettävä tilintarkastajille tammikuun loppuun mennessä. Tilintarkastajien tulee antaa lausuntonsa tileistä johtokunnalle helmikuun 15. päivään mennessä.

#### 14 § Sääntöjen muuttaminen

Muutoksia näihin sääntöihin voidaan tehdä, mikäli muutosehdotusta yhdistyksen kahdessa peräkkäisessä kokouksessa, joista ainakin toinen on sääntömääräinen ja joiden välillä on vähintään yksi (1) kuukausi, kannattaa kummassakin kokouksessa vähintään 2/3 annetuista äänistä.

#### 15 § Yhdistyksen purkaminen

Yhdistys purkautuu, mikäli yhdistyksen kahdessa peräkkäisessä kokouksessa, joista ainakin toinen on sääntömääräinen ja joiden välillä on vähintään yksi (1) kuukausi, purkautumisen puolesta on annettu kummassakin kokouksessa vähintään 2/3 annetuista äänistä. Yhdistyksen varat käytetään tällöin yhdistyksen viimeisen kokouksen päättämällä tavalla yhdistyksen tavoitteita edistäviin tarkoituksiin

#### 16 § Yleissäännös

Muissa kohdin on noudatettava voimassa olevia yhdistyslain säännöksiä.